Olsztyn, dnia 04.11.2026 r.

Zapytanie ofertowe numer: PSG/2/002911/26

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Zakład Gazowniczy w Olsztynie, adres: ul. Lubelska 42 A, 10-409 Olsztyn, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.:

„Świadczenie usług z zakresu konserwacji, napraw, remontów i utrzymania nieruchomości w należytym stanie technicznym i wizualnym administrowanych przez Oddział Zakład Gazowniczy w Olsztynie w latach 2027 – 2028”

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. (dalej: PSG) w zakresie ww. postępowania planuje podpisanie **umowy ramowej.**

I. WARUNKI SKŁADANIA OFERT:

1. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że złożenie oferty odbywa się w ramach postępowania zakupowego prowadzonego przez PSG i stanowi jeden z etapów negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 k.c.
2. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 13.11.2026 r., do godziny 10:00.**
3. Określenie terminu ważności oferty (związania ofertą) – **wymagany termin minimum 60 dni od upływu terminu wyznaczonego na składania ofert.**

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Przedmiotem Zapytania ofertowego jest realizacja zadań obejmujących świadczenie usług z zakresu konserwacji, napraw, remontów i utrzymania nieruchomości w należytym stanie technicznym i wizualnym administrowanych przez Oddział Zakład Gazowniczy w Olsztynie w latach 2027 – 2028.
   Każda usługa będzie świadczona na podstawie Zamówienia.

Zakres Usług obejmuje:

1) Prace budowlano-remontowe – szpachlowanie i tynkowanie ubytków oraz malowanie ścian, sufitów i elewacji, wymiana okładzin podłogowych i ściennych, naprawa sufitów podwieszanych, naprawa uszkodzonych nawierzchni z kostki brukowej, płyt chodnikowych i gresowych lub betonu cementowego, naprawa drobnych uszkodzeń posadzek podłogowych, schodów zewnętrznych, ciągów komunikacyjnych itp.,

2) Prace ślusarskie, szklarskie – wymiana zamków, wkładek do zamków, okuć, klamek, szyb oraz akcesoriów w drzwiach, bramach, wrotach i furtkach,

3) Naprawa, regulacja, konserwacja i wymiana uszkodzonych elementów bram wjazdowych i garażowych, wrót, drzwi, wiat śmietnikowych i magazynowych, furtek, szlabanów oraz ogrodzenia,

4) Prace dekarskie – naprawy, remonty i konserwacje pokryć dachowych wraz z obróbkami, rynnami, rurami spustowymi, podbitkami i pozostałymi elementami połaci dachowej,

5) Prace elektryczne – wymiana żarówek, świetlówek, gniazd elektrycznych itp., włączników światła oraz montaż, dozór i eksploatacja urządzeń elektrycznych pracujących pod napięciem nie większym niż 1 kV,

6) Prace sanitarne – wymiana, naprawa, montaż urządzeń sanitarnych (grzejników, umywalek, misek ustępowych, pisuarów, bidetów, stelaży podtynkowych, baterii umywalkowych itp.), udrażnianie i uszczelnianie rur kanalizacyjnych,

7) Regulacja i konserwacja skrzydeł drzwiowych i okiennych wraz z wymianą uszczelek, smarowaniem zawiasów itp.,

8) Konserwacja, renowacja, malowanie, naprawy obiektów i urządzeń budowlanych lub elementów małej architektury (wiaty, maszty, ogrodzenie, mury oporowe, ławki, śmietniki, poręcze itp.),

9) Malowanie znaków poziomych, montaż znaków pionowych, szyldów, tablic informacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego,

10) Inne prace z zakresu konserwacji, naprawy, remontów i utrzymania nieruchomości w należytym stanie technicznym i wizualnym.

UWAGA

Usługi należy wykonywać w godzinach pracy danej Gazowni lub Placówki Gazowniczej, tj. w godz. 07:00 – 15:00 lub w innych godzinach ustalonych każdorazowo z Przedstawicielem Zamawiającego.

2. Zlecenia będą udzielane **do kwoty 500 000,00 zł netto.**

3. Termin realizacji: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania powyższej kwoty.**
4. Miejsce realizacji: **obszar województwa warmińsko-mazurskiego.**
5. Szczegółowy zakres przedmiotu Zapytania ofertowego zawiera wzór umowy wraz z załącznikami, stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

III. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect (dalej: Connect) znajdującej się na stronie: https://connect.orlen.pl/. Oferty przesłane inną drogą (np. pisemną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) nie będą uwzględniane podczas postępowania.
2. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w Connect, w języku polskim poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych w Zapytaniu ofertowym informacji/dokumentów.
3. Oferta musi być kompletna i przygotowana z uwzględnieniem wszystkich informacji podanych w Zapytaniu ofertowym.
4. Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane - w formie załączników.

   UWAGA: każdy z załączników powinien odnosić się do kryterium, do którego jest załączany. W szczególności niedopuszczalne jest umieszczenie jakiejkolwiek informacji cenowej lub handlowej w dokumentach dołączanych do kryteriów formalnych i merytorycznych; w przypadku wystąpienia takiej sytuacji PSG zastrzega sobie możliwość **odrzucenia oferty bez jej oceny**.
5. W trakcie trwania etapu składania ofert, Oferent ma prawo zgłaszać pytania dotyczące Zapytania ofertowego za pośrednictwem Connect – poprzez zakładkę „Zadaj pytanie zamawiającemu".

   Ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować Oferenta, który zadał pytanie. Na podstawie zadanych pytań, PSG przygotuje jednolitą informację zwrotną – taką samą dla wszystkich Oferentów.

   Jednocześnie PSG zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.
6. **PSG przewiduje jednostopniowy proces składania ofert.**

7. **Wszystkie dokumenty/ Ofertę należy składać w Connect w formie zeskanowanych dokumentów lub w formie dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a tam gdzie jest to wymagane, również w formie edytowalnej.**
8. Sposób składania dokumentów w Connect:
   a) **Dokumenty formalne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA – dokumenty formalne**".
   b) **Dokumenty techniczne/merytoryczne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w zakładce: Załączniki pn. „**OFERTA – dokumenty techniczne/ merytoryczne**".
   c) **Dokumenty handlowe** wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA HANDLOWA**" oraz jeżeli jest to wymagane ustawieniami Connect, wprowadzić wartość oferty.

   Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty Oferenta związane z realizacją przedmiotu postępowania.
9. Jeśli w ofercie złożonej przez danego Oferenta występują braki formalne lub techniczne/merytoryczne, PSG przekazuje Oferentowi informację o konieczności ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia przez Oferenta części formalnej oferty w wyznaczonym terminie, PSG odrzuca ofertę albo wyznacza dodatkowy termin na jej uzupełnienie.
10. **Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent** i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów**.** Niezależnie od wyników postępowania, PSG nie będzie odpowiedzialna ani dłużna w jakikolwiek sposób, w odniesieniu do kosztów lub strat poniesionych przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) <u>Potencjał kadrowy:</u>

Oferent spełni warunek, jeśli wykaże, że do realizacji przedmiotu zamówienia dysponuje co najmniej:

- jedną osobą posiadającą w zakresie eksploatacji uprawnienia SEP z grupy G1,
- jedną osobą posiadającą w zakresie dozoru uprawnienia SEP z grupy G1,
- jedną osobą posiadającą w zakresie eksploatacji uprawnienia SEP z grupy G2,

- jedną osobą posiadającą w zakresie dozoru uprawnienia SEP z grupy G2,
- jedną osobą posiadającą w zakresie eksploatacji uprawnienia SEP z grupy G3,
- jedną osobą posiadającą w zakresie dozoru uprawnienia SEP z grupy G3,

Jedna osoba może posiadać więcej niż jedno ze wskazanych wymaganych uprawnień. Dla każdej ze wskazanych w **Załączniku nr 5** osób należy dołączyć kopię uprawnień zawodowych SEP.

V. SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Oceny złożonych ofert dokonuje powołany w tym celu Zespół zakupowy, na podstawie ustalonych kryteriów i ich wag. Wyniki oceny poszczególnych ofert pozostają informacją poufną PSG, która nie jest udostępniania Oferentom.
2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta w najwyższym stopniu spełniająca przyjęte kryteria pod względem formalnym, technicznym/merytorycznym i handlowym.
   a) **Kryterium formalne:**
      Ocena spełniania kryterium (spełnia/nie spełnia) odbędzie się na podstawie złożonych do oferty oświadczeń i dokumentów. Katalog wymaganych od Oferenta oświadczeń i dokumentów zawarty jest w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Dokumenty i informacje do złożenia oferty pkt I – dokumenty formalne.
   b) **Kryterium merytoryczne/techniczne:**
      Ocena spełniania kryterium (spełnia/nie spełnia) odbędzie się na podstawie złożonych do oferty oświadczeń i dokumentów. Katalog wymaganych od Oferenta oświadczeń i dokumentów zawarty jest w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Dokumenty i informacje do złożenia oferty pkt II – dokumenty merytoryczne/techniczne.
   c) **Kryterium handlowe:**
      Ocena spełniania kryterium odbędzie się na podstawie kryterium:
      Cena – 100%, ocenie podlegać będzie średnia cena jednego dnia roboczego zgodnie z Załącznikiem 4 – Formularzem cenowym,
3. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta w najwyższym stopniu spełniająca przyjęte kryteria pod względem formalnym, technicznym/merytorycznym i handlowym.
4. Proces oceny ofert jest przeprowadzany w kolejno następujących po sobie etapach:
   a) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych,
   b) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów technicznych/merytorycznych,
   c) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych.

5. PSG informuje Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o przyjęciu jego oferty, a po podpisaniu umowy z Dostawcą, pozostałych Oferentów o niewybraniu ich ofert.

VI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. PSG będzie żądał wniesienia przez Oferenta przed zawarciem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie") w wysokości **7%** wartości brutto umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy PSG **Bank PEKAO S.A., nr rachunku: 97 1240 6292 1111 0010 7091 6101** z dopiskiem „Zabezpieczenie umowy – ***„Świadczenie usług z zakresu konserwacji, napraw, remontów i utrzymania nieruchomości w należytym stanie technicznym i wizualnym administrowanych przez Oddział Zakład Gazowniczy w Olsztynie w latach 2027 – 2028", nr sprawy PSG/2/002911/26*** oraz NIP Oferenta.
4. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, PSG przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. PSG zwraca Zabezpieczenie w terminie 21 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez PSG za należycie wykonaną.
6. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu PSG zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Oferenta.
7. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej sporządzonej w wersji papierowej PSG zwraca oryginał dokumentu, pozostawiając w dokumentacji jego kopię, a z czynności przekazania dokumentów sporządza stosowny protokół. Dokumenty wystawione elektronicznie nie są zwracane.
8. Zamawiający może, na wniosek Oferenta, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości, chyba że umowa pomiędzy PSG, a Oferentem przewiduje systematyczne zmniejszanie wysokości zabezpieczenia w miarę wykonywania umowy.

9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć postanowienia, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.
10. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz aktualną ocenę ratingową, nadanej przez agencję ratingową, na poziomie inwestycyjnym nie niższym niż Baa3 dla Agencji Moody's lub BBB- dla Agencji Standard and Poor's, lub BBB- dla Agencji Fitch. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. PSG dopuszcza możliwość złożenia ofert przez konsorcja. Szczegóły zostały określone w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. PSG dopuszcza możliwość, w której Oferent w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Oferent, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. PSG dopuszcza możliwość powierzenia wykonania umowy w całości/części osobom trzecim.
4. Oferent odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierza wykonanie Umowy.
5. PSG zastrzega sobie możliwość wykluczenia z postępowania Oferenta, który oferuje produkt lub usługę, pochodzące z Państwa trzeciego.
   Państwo trzecie – inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej albo inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, albo inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.

6. Z Oferentem wyłonionym na bazie postępowania zakupowego planowane jest podpisanie umowy ramowej na czas określony. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Oferent zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego, w tym informacji dotyczących faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów. Informacje te mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody PSG na przekazywanie ich osobom trzecim lub publikację.
8. PSG informuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z informacją zawartą w „Obowiązku informacyjnym" dostępnym na stronie internetowej Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta/Obowiązek informacyjny*.
9. PSG zastrzega sobie prawo do:
    1) swobodnego wyboru Oferenta lub Oferentów według przyjętych kryteriów oceny;
    2) możliwości ograniczenia zakresu przedmiotu postępowania oraz odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec PSG;
    3) dokonywania wyjaśnień i uściśleń zakresu przedmiotu postępowania w czasie oceny ofert;
    4) przeprowadzenia negocjacji w różnych formach tj. elektronicznej, telekonferencji lub bezpośrednich spotkań;
    5) prowadzenia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, którzy spełnili wymagania określone w Zapytaniu ofertowym;
    6) odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi, po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania.
    7) przeprowadzenia aukcji elektronicznej za pośrednictwem Connect.
        a) o ewentualnym przeprowadzeniu aukcji zostaną poinformowani przez Connect Oferenci, którzy spełnili wymagania określone w Zapytaniu ofertowym,
        b) szczegółowe instrukcje dotyczące aukcji elektronicznej zawarte będą w Parametryzacji aukcji oraz Regulaminie aukcji elektronicznej realizowanej na Connect, które każdy Oferent przed przystąpieniem do aukcji musi zaakceptować,

c) parametrem jaki będzie licytowany w aukcji elektronicznej będzie suma cen jednostkowych netto po przeliczeniu przez wagę, ujętą w Formularzu cenowym,
d) PSG przewiduje możliwość przeprowadzenia testowej aukcji elektronicznej (szkoleniowej). Oferenci zainteresowani udziałem w testowej aukcji elektronicznej powinni skontaktować się bezpośrednio z Kupcem prowadzącym postępowanie (Osoba do kontaktu wskazana poniżej).

Osoby do kontaktu

Osobą odpowiedzialną za proces ze strony Obszaru Zakupów jest: **Aldona Bazela**
Telefon: 693 101 783; e-mail: aldona.bazela@psgaz.pl

Załączniki

Integralną część przedmiotowego Zapytania ofertowego stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Dokumenty i informacje wymagane do złożenia oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta – część formalna
3. Załącznik nr 2.1 – Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty
4. Załącznik nr 2.2 – Informacja o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT przez Oferenta mającego siedzibę za granicą
5. Załącznik nr 3 – Wzór umowy wraz z Załącznikami
6. Załącznik nr 4 – Formularz cenowy
7. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
8. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy
9. Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby